

Trabajo Fin de Carrera
modalidad: Estudio Científico

Índice

1. Resumen
 2. Introducción
 3. Objetivos
 4. Material y métodos
 5. Resultados y Discusión
 6. Conclusiones
 7. Bibliografía
- opcionalmente:*
8. Anejos

En la redacción final del Trabajo Fin de Carrera (modelo estudio científico), cada apartado debe incluir:

1. Resumen

El resumen contiene en uno o pocos párrafos los aspectos más importantes del trabajo en el siguiente orden:

- los objetivos de la investigación claramente expuestos en la primera o segunda frase.
- la metodología empleada y diseño experimental sin excesivo detalle
- los resultados y conclusiones principales
- implicaciones de los resultados obtenidos.

El resumen no debe contener:

- referencias a otros trabajos (citas bibliográficas)
- ningún tipo de figura (gráficos o fotos), ni tablas, ni referencias a figuras o tablas.

Lo mejor es escribir el resumen al final, cuando el resto del trabajo ya está redactado. Hay que asegurarse de que toda la información incluida en el resumen coincide con la del estudio.

2. Introducción

La introducción establece el contexto del trabajo. Se presenta y discute la información relevante que haya sobre el tema y se aportan las citas bibliográficas correspondientes. Se va redactando de forma que se pone en antecedentes al lector de la situación y de paso se le lleva a un punto en el que queda convencido de la importancia del estudio al aportar un conocimiento que no existe.

La estructura de la introducción se puede visualizar como un triángulo invertido, se comienza con la información más general y se va hacia el problema específico que se va a abordar.

Debería constar de varias páginas bien apoyadas con referencias bibliográficas lo más actualizadas posibles, demostrando que se está al tanto de la materia.

3. Objetivos

Se redactan en infinitivo los objetivos de forma concisa y clara, también se pueden redactar como hipótesis de trabajo, preguntas o problemas a resolver y se suelen numerar.

Es un apartado muy escueto que se resuelve en pocos párrafos, generalmente en menos de una página. Realmente es como el final de la introducción, aquí se presenta el final de ese triángulo invertido con las cuestiones específicas que se han abordado.

4. Material y métodos (ojo, nunca Materiales y métodos)

En este apartado se explica claramente como se llevó a cabo el estudio con el detalle que se crea conveniente:

- la especie que se va a estudiar (planta, animal, hongo, etc.), breve descripción, área de distribución, hábitos, etc.
- en estudios de campo: descripción de la zona de estudio, localización geográfica precisa, características climáticas, edáficas, descripción de la vegetación, de la fauna, etc.
- el diseño experimental o el muestreo: tratamientos, variables medidas, metodología empleada, repeticiones, medios de cultivo, etc., se pueden incluir referencias bibliográficas.
- protocolo de recogida de datos: cuando, como, frecuencia, etc.
- análisis de datos: paquetes estadísticos, procedimientos estadísticos, transformación de datos o cualquier técnica numérica o gráfica empleada.

5. Resultados y discusión

Normalmente son dos apartados, pero al iniciarse en la redacción de estudios científicos suele ser más fácil su redacción en conjunto.

Se organiza de forma secuencial y lógica: desde los resultados más generales a los más específicos.

Incluir tablas y figuras con los resultados, pero nunca presentar los mismos datos en distinto formato (tabla y figura), no hay que repetir.

No hay que incluir datos brutos, si fuera necesario se pueden incluir en Anejos.

Presentar también los resultados negativos, son importantes.

Los resultados se deben interpretar en relación con lo que ya está publicado sobre el tema. Se debe relacionar el trabajo con las aportaciones de otros estudios, discutir las similitudes y diferencias, todo ello apoyado con citas bibliográficas. **Ver el apartado de Tablas y figuras.**

6. Conclusiones

Listar las conclusiones de forma concisa. Se pueden enumerar o bien utilizar párrafos bien definidos.

Las conclusiones resaltan lo más importante del apartado Resultados y discusión, pero no de Introducción, Objetivos o Material y métodos.

No repetir palabra por palabra (no copiar) lo que ya está escrito en el Resumen o en Resultados y discusión.

7. Bibliografía

Listado alfabético (primer apellido autores) de las referencias que aparecen citadas en el texto. Ni más ni menos.

Es decir, todas las citas en los distintos apartados del trabajo deben aparecer en Bibliografía, y todas las referencias que están en Bibliografía deben estar citadas en el texto.

No se pueden incluir artículos, libros, diccionarios, etc. que se hayan leído pero que no se citen en el texto.

Las referencias bibliográficas tienen distinto formato según sean artículos de revista, libros, capítulos de libro, acta de congreso, publicación en Internet, etc.

Ver el apartado Bibliografía para una explicación detallada.

La falta de citas o la elaboración descuidada de la bibliografía denota dejadez, poco interés por el trabajo y causa una impresión negativa.

8. Anejos

Este apartado es opcional. Se puede organizar en subapartados.

Pueden figurar planos, fotografías u otros datos si se considera necesario.

La inclusión de tablas, salidas de análisis estadísticos, estadillos o datos de campo brutos no es habitual y dependerá del tipo de estudio.