



Universidad de Valladolid

GUÍA DE ORIENTACIÓN

ESTUDIANTES DE INTERCAMBIO

21/09/2020



Servicio de Relaciones Internacionales
Casa del Estudiante
C/ Real de Burgos, s/n
47011, Valladolid

El Servicio de Relaciones Internacionales te da la bienvenida a la Universidad de Valladolid y te presenta su Guía de Orientación para estudiantes de intercambio.

En este documento encontrarás instrucciones sobre los trámites que debes realizar durante tu movilidad de estudios así como información de interés para tu estancia en la ciudad de Valladolid.

ÍNDICE

1.	MATRÍCULA DE ESTUDIOS	2
1.1.	DOCUMENTACIÓN NECESARIA	2
1.2.	LEARNING AGREEMENT O COMPROMISO RECONOCIMIENTO ACADÉMICO.....	2
1.3.	MODIFICACIONES DE MATRÍCULA Y/O ASIGNATURAS.....	3
2.	CERTIFICADOS DE ESTUDIOS	4
2.1.	CERTIFICADO DE LLEGADA	4
2.2.	CERTIFICADO DE ESTANCIA	4
2.3.	CERTIFICADO DE CALIFICACIONES.....	4
3.	ACCESO A SERVICIOS UNIVERSITARIOS Y TARJETA DE ESTUDIANTE	5
3.1.	SERVICIOS UNIVERSITARIOS	5
3.2.	TARJETA DE ESTUDIANTE	6
4.	CURSOS DE ESPAÑOL Y OTROS IDIOMAS	6
4.1.	CURSOS DE ESPAÑOL	6
4.1.1.	CAMPUS DE VALLADOLID	7
4.1.2.	CAMPUS DE PALENCIA, SEGOVIA Y SORIA.....	7
4.1.3.	RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS.....	7
4.2.	CURSOS DE IDIOMAS	7
5.	ACTIVIDADES DEPORTIVAS	8
6.	ASISTENCIA SANITARIA Y EMERGENCIAS	8
7.	TRÁMITES DE EXTRANJERÍA	9
7.1.	ESTUDIANTES DE LA UNIÓN EUROPEA, EEE Y SUIZA.....	9
7.2.	ESTUDIANTES DEL RESTO DEL MUNDO	9
7.2.1.	ESTANCIA INFERIOR A 6 MESES	10
7.2.2.	ESTANCIA SUPERIOR A 6 MESES	10
7.2.3.	PRÓRROGA DE ESTANCIA	10
7.2.4.	ENTRADA PROCEDENTE DE UN PAÍS EUROPEO.....	11
8.	APERTURA DE CUENTA BANCARIA	11
9.	TRANSPORTE PÚBLICO EN VALLADOLID	12
10.	TARJETAS DE DESCUENTOS	13
11.	CONTACTO	13

1. MATRÍCULA DE ESTUDIOS

El proceso de matrícula de los estudiantes de intercambio internacional se realiza en el **Servicio de Relaciones Internacionales** antes del comienzo de cada semestre.

Una vez realizada, te enviaremos la documentación del trámite y te proporcionaremos información sobre el acceso a los servicios de los que podrás disfrutar en tu condición de estudiante de la Universidad de Valladolid (consulta el apartado 3.1).

→ IMPORTANTE

- Como estudiante de intercambio, no tendrás que pagar ningún tipo de tasas académicas, ya que se encuentran incluidas en el convenio entre nuestras instituciones, pero sí **deberás abonar las tasas administrativas** que encontrarás al final de tu comprobante de matrícula.
- Junto con tu comprobante de matrícula, también recibirás un documento de pago de tus tasas administrativas y las instrucciones para realizarlo.

1.1. DOCUMENTACIÓN NECESARIA

Para que podamos matricularte, es **imprescindible que nos hayas enviado correctamente la documentación requerida** en tu solicitud de movilidad internacional:

1. CERTIFICADO DE IDIOMA DE NIVEL B1 O SUPERIOR de los idiomas (español y/o inglés) en los que se impartan los cursos elegidos, cuando no se trate de la lengua materna.
2. SEGURO MÉDICO Y SEGURO DE ACCIDENTES que incluya transporte sanitario internacional y repatriación, válido en España durante toda la estancia.
3. LEARNING AGREEMENT/COMPROMISO DE RECONOCIMIENTO ACADÉMICO: en el siguiente apartado te damos pautas para completarlo adecuadamente.

1.2. LEARNING AGREEMENT O COMPROMISO RE CONOCIMIENTO ACADÉMICO

Para preparar tu Learning Agreement o Compromiso de Reconocimiento Académico debes dar los siguientes pasos:

- 1º. Contactar a la persona responsable académica de tu movilidad en tu **Universidad de origen**, que deberá orientarte en la elección de asignaturas. Algunas cuestiones a valorar para escoger las asignaturas que te interesen son:
 - Puedes elegir entre todas las asignaturas impartidas en la facultad o escuela de la UVa a la que está asignada tu movilidad, y también puedes incluir asignaturas de otras facultades o escuelas de la UVa, siempre que la persona responsable de tu movilidad en la UVa lo apruebe.
 - Debes tener en cuenta que la UVa tiene campus en las ciudades de Valladolid, Palencia, Segovia y Soria, por lo que sólo podrás elegir asignaturas que se impartan en el campus al que corresponda tu movilidad.
 - Puedes encontrar información sobre todos los cursos que se imparten en la UVa en la página web de la universidad: Grado y Master.

- Aunque en la UVa la mayoría de los cursos se imparten en español, también se ofrecen algunos cursos impartidos en inglés:
 - o International Semester Programmes.
 - o Otros cursos impartidos en inglés en la UVa.

- 2°. Presentar el documento con las asignaturas ya incluidas a la persona responsable académica de tu movilidad en tu **Universidad de origen** para que firme el documento y dé su conformidad.

- 3°. Enviar el documento firmado a la persona responsable académica de tu movilidad en la **Universidad de Valladolid** para que también lo apruebe. Antes de esto, es importante que compruebes:
 - Que las asignaturas que has elegido se imparten en el periodo en el que vas a realizar tu movilidad en la UVa. Puedes comprobarlo en la página web de la UVa, en la información correspondiente a cada plan de estudios, en la pestaña “Asignaturas”: Periodo 1°C, primer semestre, 2°C, segundo semestre, o AN, anual.
 - Que, además del nombre completo de la asignatura, has incluido el código correspondiente. Puedes encontrarlo también en la página web de la UVa, en la información correspondiente a cada plan de estudios, en la pestaña “Asignaturas”.
 - Si has elegido asignaturas de máster, tu learning agreement deberá estar también firmado por la persona responsable del máster correspondiente. Puedes encontrar sus datos de contacto en la página web de la UVa, en la información correspondiente a cada plan de estudios, en la pestaña “Contacto e Información” – Contacto - Coordinador.
 - Que las asignaturas que has elegido tengan horarios compatibles. Debes tener en cuenta que algunas asignaturas tienen diferentes grupos, con diferentes horarios. Puedes encontrar información sobre los grupos y horarios de cada asignatura en la página web de la UVa, en la información correspondiente a cada plan de estudios, en la pestaña “Asignaturas”. Los grupos que se pueden elegir al matricularse son los grupos de teoría (T): 1T, 2T, 3T, etc.

1.3. MODIFICACIONES DE MATRÍCULA Y/O ASIGNATURAS _____

- **Cambios en la matrícula:** si necesitas realizar cambios en tu matrícula después de formalizarla, debes completar la sección “During the mobility” de tu learning agreement o bien el documento de modificaciones de tu contrato de estudios, conseguir la firma de la persona responsable académica de tu movilidad en la UVa y enviarlo a incoming@uva.es. Posteriormente, debes enviárselo a la persona responsable académica de tu movilidad en tu universidad de origen para informarle de los cambios.
- **Cambios de grupo:** si necesitas realizar un cambio de grupo en alguna de tus asignaturas, tan solo tienes que enviar un correo electrónico a incoming@uva.es para solicitarlo.

2. CERTIFICADOS DE ESTUDIOS

→ IMPORTANTE

- Debido a las circunstancias del COVID-19, cuando se presente un modelo de certificado de la universidad de origen: a) no será posible estampar del sello de la Universidad de Valladolid; y b) la firma del documento será en formato electrónico (incluye enlace de verificación).
- Cuando tu Universidad de origen necesite recibir directamente alguno de certificados por parte del Servicio de Relaciones Internacionales, deberás mandar un correo electrónico a incoming@uva.es dando tu consentimiento expreso para dicho envío.

2.1. CERTIFICADO DE LLEGADA

Para obtener este certificado, debes enviar un correo electrónico a la dirección incoming@uva.es con los siguientes documentos:

Prueba de transporte o viaje (ej. billetes de tren, avión...)

Modelo o plantilla en blanco (sin datos) de tu Universidad de origen, si lo tuvieras.

Recibirás el certificado en tu correo electrónico lo antes posible, agradecemos tu paciencia.

2.2. CERTIFICADO DE ESTANCIA

Debes tener en cuenta que la Universidad de Valladolid solo puede justificar tu tiempo de estancia académica, por lo que las últimas fechas posibles de fin de tu movilidad serán:

- Si has realizado todos tus exámenes en la 1ª convocatoria:
 - Primer cuatrimestre: 15 de febrero de 2021
 - Segundo cuatrimestre o curso completo: 18 de junio de 2021
- Si has realizado exámenes en la 2ª convocatoria: fecha del último examen

Para obtener este certificado, debes enviar un correo electrónico a la dirección incoming@uva.es con los siguientes documentos:

- 1) Modelo o plantilla en blanco (sin datos) de tu Universidad de origen, si lo tuvieras
- 2) Justificante de asistencia al último examen, si has realizado alguno en 2ª convoc.

Recibirás el certificado en tu correo electrónico lo antes posible, agradecemos tu paciencia.

- IMPORTANTE: cuando realices exámenes en 2ª convocatoria debes solicitar un justificante de asistencia al profesor de la asignatura para que podamos indicar la fecha de ese examen como último día de tu estancia.

2.3. CERTIFICADO DE CALIFICACIONES

Puedes consultar tus calificaciones en el enlace [Gestión Académica Alumnos](#) o en la aplicación móvil SIGMA UVa (disponible en Google Play y App Store).

Debes tener en cuenta que el Servicio de Relaciones Internacionales solo podrá preparar tu certificado después de que todas las notas de las asignaturas que has cursado se hayan cargado en el sistema. Por este motivo, recibirás el certificado de calificaciones en tu correo

electrónico aproximadamente un mes después de terminar tu estancia. **No debes solicitar este certificado al profesorado de la Universidad.**

→ **IMPORTANTE**

- Cuando observes algún error en las calificaciones que aparecen en tu expediente, debes contactar con **el profesor de la asignatura** afectada para que realice la corrección oportuna. Una vez se haya cargado la modificación en el sistema, debes comunicarlo al Servicio de Relaciones Internacionales para recibir el certificado de calificaciones rectificado.
- En caso de que no superes una asignatura y/o decidas presentarte a la 2ª convocatoria de examen, debes comunicarlo al Servicio de Relaciones Internacionales para recibir un nuevo certificado actualizado.

3. ACCESO A SERVICIOS UNIVERSITARIOS Y TARJETA DE ESTUDIANTE

→ **IMPORTANTE:** solo podrás acceder a los servicios universitarios y/u obtener tu tarjeta de estudiante **después de haber completado tu matrícula de estudios.**

3.1. SERVICIOS UNIVERSITARIOS

Para acceder a los servicios de los que podrás disfrutar en tu condición de estudiante, debes seguir las siguientes instrucciones:

1. Accede al siguiente enlace para obtener tu número de usuario y tu contraseña: [Restablecer la clave de usuario LDAP UVa](#).
2. Introduce el número del documento de identidad o pasaporte y la dirección de correo electrónico que nos has proporcionado en tu registro.
3. Recibirás un mensaje en esa misma dirección de correo electrónico con un enlace para establecer tu clave.
4. Cuando hayas establecido tu clave recibirás un mensaje de confirmación en tu correo electrónico, en el que aparecerá tu número de usuario de la UVa.
5. Accede con tu número de usuario y tu contraseña a tu área personal en [Mi Portal UVa](#) y consulta la información de tu registro en "Mis datos". Allí encontrarás tu nueva dirección de correo electrónico oficial de la UVa y podrás redireccionarla a otra dirección de correo si lo deseas.

Con tus datos de acceso (usuario y contraseña) podrás utilizar los siguientes servicios disponibles para los estudiantes de la UVa:

- [Red WIFI](#)
- [Correo electrónico oficial para alumnos](#)
- [Tarjeta UVa](#)
- [Campus Virtual](#)
- [Bibliotecas](#)
- [Descarga de programas \(software\) del catálogo de alumnos](#)
- [Aparcamientos](#)
- [Deportes](#)

En el siguiente enlace puedes encontrar más información sobre estos servicios: [Servicio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones \(STIC\) de la UVa](#). Si tienes cualquier

consulta o incidencia respecto al acceso a dichos servicios puedes ponerte en contacto con el Centro de Atención al Usuario (CAU): soporte@uva.es.

3.2. TARJETA DE ESTUDIANTE

Puedes obtener tu tarjeta de estudiante o Tarjeta UVa en las siguientes oficinas, mostrando el documento de identidad o pasaporte con el que realizaste tu registro.

- CAMPUS DE VALLADOLID:
 - Oficina del Banco de Santander en el [Centro de Idiomas de la UVa](#) (Campus Miguel Delibes): de lunes a viernes de 8:30 a 12 h.
 - Oficina del Banco de Santander en la [Escuela de Ingenierías Industriales](#): de lunes a viernes de 9 a 11 h.
- CAMPUS DE PALENCIA: Oficina del Banco de Santander en el [Aulario del Campus de la Yutera](#): de lunes a viernes de 8:30 a 11 h.
- CAMPUS DE SORIA: Oficina Principal del Banco de Santander ([Calle el Collado, 56](#)): de lunes a viernes de 9 a 14 h.
- CAMPUS DE SEGOVIA: Oficina Principal del Banco de Santander ([Avda del .Acueducto, 12](#)): de lunes a viernes de 12 a 14 h.

Cuando tengas tu tarjeta, debes **esperar alrededor de 30 minutos para activarla**. Puedes hacerlo en los [dispositivos que encontrarás en los diferentes edificios de la UVa](#). Tan solo debes poner la tarjeta en contacto con el dispositivo y no retirarla hasta que la pantalla indique que la activación se ha realizado correctamente.

Con esta tarjeta podrás acceder a todos los servicios disponibles para los estudiantes de la UVa y disfrutar de todas sus [ventajas](#). Si tienes cualquier incidencia respecto a esta tarjeta puedes ponerte en contacto con el Centro de Atención al Usuario (CAU): soporte@uva.es

4. CURSOS DE ESPAÑOL Y OTROS IDIOMAS

El [Centro de Idiomas de la Universidad de Valladolid](#) organiza para sus estudiantes diferentes cursos de idiomas a lo largo de todo el año académico.

➔ IMPORTANTE:

- Debido a las circunstancias del COVID-19 todos los cursos de idiomas se ofrecerán en dos modalidades, combinando clases presenciales y online.
- Los estudiantes deberán abonar en el Centro de Idiomas: 1) derechos de matrícula (en caso de no poder asistir al curso tras el abono, deberán solicitar la devolución en el Centro de Idiomas antes del inicio del curso) y 2) material didáctico.

4.1. CURSOS DE ESPAÑOL

- **IMPORTANTE:** los estudiantes que no hayan acreditado en el momento de realizar su matrícula un nivel de español B1 o superior, deberán cursar obligatoriamente un curso de español a su llegada a la UVa.

4.1.1. CAMPUS DE VALLADOLID

Puedes consultar todos los cursos de español disponibles en la siguiente página: <https://spanishinvalladolid.com/cursos/>.

De entre todas las opciones, el Servicio de Relaciones Internacionales recomienda a los estudiantes que no sean hablantes nativos de español realizar, al menos, uno de los cursos intensivo de [“Español para Erasmus”](#).

4.1.2. CAMPUS DE PALENCIA, SEGOVIA Y SORIA

Podrán organizarse cursos de español en estos campus siempre que haya un número suficiente de alumnos que deseen participar en ellos.

Los estudiantes de intercambio que estén interesados en realizar un curso de español en Palencia, Segovia o Soria deberán comunicárselo al Servicio de Relaciones Internacionales de la UVa a través de los siguientes correos:

- Campus de Palencia: internacional.segovia@uva.es
- Campus de Segovia: internacional.segovia@uva.es
- Campus de Soria: internacional.soria@uva.es

En caso de alcanzarse el número necesario de estudiantes para poner en marcha el curso de español, los estudiantes interesados serán informados desde esos mismos correos acerca de las fechas, la duración y las características del curso.

4.1.3. RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Los cursos de español realizados en el Centro de Idiomas, con una duración de 40 horas, podrán ser reconocidos por la Universidad de Valladolid por 3 ECTS.

Los cursos de español realizados en una Escuela Oficial de Idiomas, con una duración de 120 horas, podrán ser reconocidos por la Universidad de Valladolid por 4 ECTS.

- **IMPORTANTE:** para obtener el reconocimiento de créditos por la realización de un curso de español, debes hacer lo siguiente:

- 1) Incluir el curso de español como asignatura dentro de contrato de estudios
- 2) Enviar una copia del certificado del curso a incoming@uva.es

4.2. CURSOS DE IDIOMAS

Puedes consultar todos los cursos de idiomas disponibles (inglés, francés, alemán, portugués, árabe, italiano, hindi, japonés, chino...) en cada uno de los campus de la Universidad de Valladolid en los siguientes enlaces:

- Campus de Valladolid: [información](#) y [horarios](#)

- Campus de Palencia: [información](#)
- Campus de Segovia: [información](#)
- Campus de Soria: [información](#)

5. ACTIVIDADES DEPORTIVAS

La Universidad de Valladolid cuenta con un [Servicio de Deportes](#) con presencia en los cuatro campus (Valladolid, Palencia, Segovia y Soria) que te permitirá practicar deporte accediendo a sus instalaciones o participando de sus grupos y/o actividades:

- [Instalaciones](#)
- [Cursos y actividades](#)
- [Competiciones](#)
- [Eventos](#)
- [Club deportivo](#)

Además, en cada una de las facultades o escuelas de la UVa podrás contactar con un Técnico Deportivo que te informará de las actividades que se organicen en el centro y de los equipos de deportes a los que puedes unirte.

→ IMPORTANTE:

- El uso de determinadas instalaciones (pistas, campos...) así como la participación en grupos de deporte o actividades organizadas requiere reserva y/o inscripción previa a través de la página web del Servicio de Deportes (www.deportes.uva.es). Para realizar este trámite, es imprescindible que cuentes con tus datos de acceso a los servicios universitarios de la UVa (ver: apartado 2.1.).
- Para completar la reserva y/o inscripción en la que estés interesado, deber realizar el abono de los precios correspondientes en el plazo y la forma que indique el Servicio de Deportes. Finalizados la inscripción y el pago, podrás utilizar tu tarjeta de estudiante para disfrutar de los servicios de deportes que desees.

6. ASISTENCIA SANITARIA Y EMERGENCIAS

Si tienes la **tarjeta sanitaria europea** y necesitas asistencia médica, debes acudir al Centro de Salud más cercano a tu domicilio con dicha tarjeta y con tu documento de identidad (o pasaporte). Comprueba [aquí](#) el Centro de Salud al que debes dirigirte cuando lo necesites.

Si tienes un **seguro médico privado** y necesitas asistencia médica, debes contactar con tu compañía para que te indique la consulta o el gabinete que debes visitar para que tu póliza cubra los gastos.

Para situaciones de emergencia, ya sean sanitarias o de otro tipo, llama al teléfono 112 (atención 24 horas) o consulta el documento: [Protocolo de emergencias](#).

→ IMPORTANTE:

- Es importante que tengas a tu alcance el Protocolo de Emergencias para cualquier situación imprevista, por lo que te recomendamos que lo descargues en tu teléfono o guardes una copia impresa.

- Con motivo del COVID-19 el Protocolo de Emergencias incluye una sección con medidas sanitarias de prevención que ayuden a garantizar vuestra seguridad durante vuestra estancia en la Universidad de Valladolid.

7. TRÁMITES DE EXTRANJERÍA

➔ IMPORTANTE:

- Para resolver dudas sobre los trámites administrativos que debes realizar como estudiante internacional antes o durante tu estancia en la Universidad de Valladolid, puedes contactar con el **Teléfono de Información General +34 983999221**.
- Debido a las circunstancias del COVID-19, la atención presencial en las oficinas que se mencionan más adelante se realizará mediante una **CITA PREVIA**. Para solicitar esta cita, debes visitar a página <https://sede.administracionespublicas.gob.es/>:
 - 1º. Selecciona Valladolid en el desplegable de “Provincias Disponibles”
 - 2º. Selecciona la oficina y el trámite que te indicamos de acuerdo con la información de los apartados de esta sección:
 - a. *Trámites Oficina de Extranjería*
 - “Otros trámites”, para el caso del apartado. 6.1
 - “Toma de Huellas”, para los casos de los apartados 6.2.1 y 6.2.2
 - b. *Trámites Cuerpo Nacional de Policía*
 - “Solicitud de autorizaciones”, para los casos de los apartados 6.2.3 y 6.2.4

7.1. ESTUDIANTES DE LA UNIÓN EUROPEA, EEE Y SUIZA

Debes obtener un **certificado de registro de la Unión Europea** en el plazo máximo de tres meses desde tu llegada a España. En este documento se te asignará también un Número de Identificación Extranjero (NIE).

Para ello, debes acudir con CITA PREVIA a la Comisaría del Cuerpo de Policía Nacional (C/Gerona, s/n, C.P. 47013 - Tel. +34 983456527) y presentar los siguientes documentos:

- 1) Pasaporte o Documento Nacional de Identidad (original y copia)
- 2) Contrato de estudios o *Learning Agreement* (original y copia)
- 3) Tarjeta Sanitaria Europea o Seguro médico, válido toda la estancia (original y copia)

También, tendrás que abonar las tasas correspondientes a la emisión del documento por valor de 12 €.

7.2. ESTUDIANTES DEL RESTO DEL MUNDO

Para entrar en el país tendrás que haber solicitado un **visado de estancia por estudios**, que incorpora la autorización de estancia y habilita para permanecer en España y estudiar durante el período que se indique en el mismo.

7.2.1. ESTANCIA INFERIOR A 6 MESES

Si tu visado incluye una estancia inferior a 6 meses, tan solo debes registrar tu entrada en España acudiendo con CITA PREVIA a la Comisaría del Cuerpo Nacional de Policía (C/Gerona, s/n, C.P. 47013 - Tel. +34 983 456527 50).

7.2.2. ESTANCIA SUPERIOR A 6 MESES

Si tu visado incluye una estancia superior a 6 meses, debes solicitar la **Tarjeta de Identidad de Extranjero (TIE)** durante el primer mes de tu estancia.

Para ello, debes acudir con CITA PREVIA a la Comisaría del Cuerpo Nacional de Policía (C/Gerona, s/n, C.P. 47013 - Tel. 983 456527) y presentar los siguientes documentos:

- 1) Pasaporte y visado en vigor (original y copia)
- 2) Resguardo de matrícula (original y copia)
- 3) 1 fotografías tamaño carnet

También, tendrás que abonar las tasas correspondientes a la emisión del documento por un valor aproximado de 15,76 €.

7.2.3. PRÓRROGA DE ESTANCIA

Si quieres prorrogar tu estancia por más tiempo del que incluye tu visado, debes solicitar una **renovación de la autorización y de la TIE** en los sesenta días naturales previos a la caducidad de tu autorización actual o en los noventa posteriores.

Para realizar este trámite, debes acudir con CITA PREVIA a la Oficina de Extranjería de Valladolid (C/Arzobispo José Delicado, 7, C.P. 47014 - Tel. +34 983 999216) y presentar los siguientes documentos:

- 1) Impreso cumplimentado de [Solicitud de Autorización de Estancia y Prórrogas](#)
- 2) Original y copia de todas las páginas del Pasaporte en vigor.
- 3) Tarjeta TIE.
- 4) Certificado de aprovechamiento satisfactorio (carta profesor responsable/CRI).
- 5) Carta de aceptación o resguardo de matrícula del próximo curso académico.
- 6) Seguro Médico, para toda la estancia solicitada (traducido y/o legalizado)
- 7) Medios económicos (beca/ayuda económica, saldo CC en €, tarjeta crédito...)
- 8) Certificado de antecedentes penales (solo para visado inferior a 6 meses)

Una vez concedida la prórroga, deberás acudir con CITA PREVIA (selecciona “otros trámites”) a la Comisaría del Cuerpo Nacional de Policía (C/Gerona, s/n, C.P. 47013 - Tel. +34 983456527) para **recoger tu nueva TIE** entregando los siguientes documentos:

- 1) Una foto de tamaño carnet
- 2) Pasaporte (original y copia)
- 3) Carta de concesión de prórroga de estancia (original y copia)

También, tendrás que abonar las tasas correspondientes a la emisión del documento por un valor aproximado de 18,92€.

7.2.4. ENTRADA PROCEDENTE DE UN PAÍS EUROPEO (UE, EEE o Suiza)

Si entras en España procedente de otro país europeo (UE, EEE o Suiza), para continuar los estudios que estabas cursando en ese país, debes solicitar una **autorización de estancia por estudios** con motivo de la movilidad dentro de la Unión Europea.

Para realizar este trámite debes acudir con CITA PREVIA a la Oficina de Extranjería de Valladolid (C/Arzobispo José Delicado, 7, C.P. 47014 - Tel. +34 983 999216) y presentar los siguientes documentos:

- 1) Impreso cumplimentado de [Solicitud de Estancia](#)
- 2) Pasaporte, completo y en vigor para toda la estancia solicitada.
- 3) Medios económicos (beca o ayuda económica, saldo CC en €, tarjeta crédito...)
- 4) Seguro médico, con cobertura completa para toda la estancia solicitada.
- 5) Acreditación de estudiante del otro país europeo y de la UVa (*learning agreement*, carta del Servicio de Relaciones Internacionales...): nombre del estudiante, universidad de origen de la UE y el período de estancia.

En el caso de que tu estancia sea superior a 6 meses, junto a los documentos anteriores, tendrás que presentar también:

- 1) Certificado de carencia de antecedentes penales
- 2) Certificado médico de salud

Todos los documentos que se aporten para los trámites de este apartado 6.2.4. deben estar traducidos al español y debidamente legalizados. Para la traducción oficial jurada, consulta el [listado oficial del Ministerio del Interior](#).

8. APERTURA DE CUENTA BANCARIA

Salvo excepciones puntuales, tales como la contratación de ciertos servicios privados (seguros, comunicaciones, suministros...), no será necesario que cuentes con una cuenta bancaria española durante tu estancia.

Ante alguna de esas circunstancias especiales, necesitarás obtener previamente:

- **Número de Identificación de Extranjeros o NIE**, si procedes de un país europeo (UE, EEE o Suiza). Consulta el apartado 6.1. de la guía para más información.
- **Tarjeta de Identificación de Extranjeros o TIE**, si procedes de cualquier otra parte del mundo. Consulta el apartado 6.2.1 y 6.2.2 de la guía para más información.

Una vez cuentes con alguno de los documentos anteriores, solo debes escoger la entidad bancaria que mejores condiciones te ofrezca. En España, el horario habitual de atención al público de los bancos es de lunes a viernes, de 8.00 a 14.00 horas, y los jueves de 16.00 a 19.00 horas durante los meses de octubre a mayo.

➔ **IMPORTANTE:** antes de contratar sus servicios, es recomendable que indiques en la oficina del banco qué necesidades tienes (cuenta bancaria, tarjeta de crédito, transferencias, banca online...) para que te informen sobre las condiciones aplicables en cada caso. De esta manera, podrás comparar mejor las distintas ofertas que te haga cada entidad bancaria.

9. TRANSPORTE PÚBLICO EN VALLADOLID

A pesar de ser una ciudad mediana, Valladolid cuenta con dos formas de transporte público: autobús urbano y bicicleta.

• AUTOBUSES

La empresa [AUVASA](#) gestiona el servicio público de autobuses en Valladolid y cuenta con una gran flota de coches que recorren todos los barrios de la ciudad.

En estos enlaces podrás consultar las [líneas ordinarias](#) y el [plano](#) de su recorrido por la ciudad, así como el [mapa de paradas](#). También pueden interesarte otros servicios especiales, como las [líneas búho](#) (servicio nocturno de fines de semana) o las [líneas fútbol](#) (servicio al estadio en temporada de fútbol).

El siguiente cuadro resume la información que podrás encontrar en [medios de pago](#):

Modalidad	Precio	Solicitud
Billete ordinario	1,50€	<ul style="list-style-type: none"> - Billete para un único viaje, no permite trasbordo gratuito. - Adquirir en kioscos y estancos colaboradores (*) Pago a bordo efectivo suprimido a causa de COVID19
Tarjeta Bonobús	0,75€	<ul style="list-style-type: none"> - Tarjeta sin contacto recargable - Adquirir a un precio de 3€ en kioscos y estancos dotados con el sistema de recargas de tarjetas - Puede ser utilizada por más de una persona - Permite trasbordo gratuito durante 1 hora
Tarjeta Bono Joven	0,47€	<ul style="list-style-type: none"> - Tarjeta personalizada para usuarios de 15 a 26 años - Solo puede ser usada por el titular de la tarjeta (tras el primer pago, se aplica el precio del bonobus ordinario) - Permite trasbordo gratuito durante 1 hora - Solicitud online: se requiere imagen en formato jpg y copia del documento de identidad o pasaporte. En caso de incidencias, consulta en el teléfono 983 330 359 - Recogida: realizado el proceso de solicitud recibirás un correo electrónico con una cita previa para acudir a la Oficina de Atención al Cliente de Auvasa (Paseo Zorrilla)

• BICICLETAS

[Vallabici](#) es el sistema público de alquiler de bicicletas, con 31 puntos de préstamo repartidos por toda la ciudad que funcionan como estaciones de 7.00 a 23.00 horas.

Para utilizar este servicio, debes abonarte al sistema a través de su página web: <https://app.usualbike.com/>. Las opciones disponibles son:

Bonobici	Tarjeta semanal
Cuota anual: 25 € (válido como saldo) Hasta 30 minutos: gratis 1ª hora: 0,50 € 2ª hora: 1 € 3ª hora y siguiente: 2 €	Cuota saldo inicial: 5€ 1ª hora: 1€ 2ª hora y siguientes: 2€

Una vez cuentes con la tarjeta, tan solo debes pasarla por el anclaje de una bicicleta para que ésta quede disponible. Para consultar las estaciones con bicicletas disponibles puedes descargarte la aplicación móvil Vallabici.

La UVa también cuenta con un servicio de préstamo gratuito de bicicletas para periodos de mayor duración. Puedes consultar toda la información en [este enlace](#).

10. TARJETAS DE DESCUENTOS

Durante tu estancia en la Universidad de Valladolid, además de beneficiarte de tu condición de estudiante gracias a la Tarjeta UVa (consulta el apartado 3.2 de la guía), también puedes solicitar otras tarjetas con las que accederás a más descuentos:

- **EUROPEAN YOUTH CARD** (<https://www.eyca.org/>): es válida en 30 países europeos y tiene un coste de 14€/año. Puedes solicitarla online en [“Get the card”](#) y consultar los descuentos que obtendrás en [“Discounts”](#).
- **INTERNATIONAL STUDENT IDENTITY CARD, ISIC** (<https://isic.es/>): es válida en 135 países del mundo y tiene un coste de 11€/año. Puedes solicitarla online en [“Quiero mi carnet”](#) aportando una fotografía de carnet, una dirección de e-mail válida y un justificante de tu matrícula de estudios. Recibirás el carnet en tu domicilio y podrás consultar sus ventajas en [“Descuentos”](#)
- **HOSTEL CARD** (<https://www.hihostels.com/es>): la red Hostelling International permite solicitar un carnet de alberguista con el que podrás acceder a descuentos en cualquier parte del mundo. El coste del carnet es 12€/año y puedes solicitarlo en [“Comprar Membresía”](#). Consulta también los [descuentos aplicables](#).

11. CONTACTO

El Servicio de Relaciones Internacionales de la Universidad de Valladolid está a tu disposición en todo momento para resolver cualquier asunto académico o personal sobre tu movilidad de estudios:

- **ATENCIÓN PRESENCIAL (Cita previa)**

SERVICIO DE RELACIONES INTERNACIONALES
 Sección de Estudiantes Extranjeros
 Casa del Estudiante
 C/Real de Burgos, s/n 47011, Valladolid
 Tel. + 34 983 423719

Solicitud de cita previa: incoming@uva.es o seccion.relaciones.internacionales@uva.es

- **ATENCIÓN ONLINE**

CAMPUS VALLADOLID: incoming@uva.es o seccion.relaciones.internacionales@uva.es

CAMPUS PALENCIA: internacional.palencia@uva.es

CAMPUS SEGOVIA: internacional.segovia@uva.es

CAMPUS SORIA: internacional.soria@uva.es

Síguenos en Twitter (@relintUVa) y Facebook (@RelacionesInternacionalesUVa) para estar al tanto de las últimas novedades que publicamos.